

بصاليم، في ٢٨/٩/٢٠١٧

ميثاق الحياة المدرسيّة

أ - الخدمات المتوفّرة:

- ١ - الإرشاد الروحيّ
- ٢ - الخدمة النفسيّة والعلاج النطقيّ
- ٣ - الخدمة الصحيّة والتأمين
- ٤ - الإرشاد الجامعيّ والمهنيّ

ب - البرنامج التربويّ:

- ١ - الثقافة الأدبيّة
- ٢ - الثقافة العلميّة
- ٣ - مهنة التعلّم
- ٤ - الامتحانات الرسميّة
- ٥ - التربية البدنيّة
- ٦ - الحسّ الأخلاقيّ، وتبنيّ سلوك الاحترام

ج - النظام الداخليّ:

- ١ - الدوام
- ٢ - النظافة والزويّ المدرسيّ
- ٣ - التصرف العامّ
- ٤ - علاقة الأهل مع الهيئة التعليميّة
- ٥ - دور الأهل
- ٦ - الأمور الأكاديميّة
- ٧ - الإجراءات

ميثاق الحياة المدرسيّة

المدرسة ليست مكاناً لاكتساب العلوم والمهارات وحسب، بل هي أيضاً مكانٌ تتابع فيه تربية التلامذة في كافة المجالات (الاجتماعيّة، والروحيّة،...)، كما تنمّي عندهم النضوج الشخصي.

هدف مدرسة القديس جاورجيوس - بصاليم تنشئة أشخاص مكتملين فكرياً، وجسدياً، وروحياً، بحيث نكوّن منهم رجالاً ونساءً ناضجين ومكثّفين مع متطلّبات العالم المعاصر، وأعضاء فاعلين في مجتمع الغد. ولمواجهة هذا التحديّ تبقى المدرسة بحاجة إلى تعاون فريقها التربويّ وأهل الطلاب؛ فدور الفريق التربويّ يكمن في تكييف البرامج والمناهج والتقنيات لوضع سياسة تربويّة واحدة. أمّا الأهل فيحتلّون مكانة مهمّة في المدرسة، إذ إنّ الاتّصالات والاجتماعات واللقاءات بين الجهاز التربويّ والأهل أساسيّة للوصول معاً إلى الهدف المتوخّى.

إنّ هذا النظام الداخليّ يهدف إلى رسم منهج سلوكيّ واضح، على التلميذ أن يطبّقه، حتّى تصبح الحياة اليوميّة في المدرسة ممتعة وفعالة.

أ - الخدمات المتوفّرة

١ - الإرشاد الروحيّ:

هذه التوعية لا تهدف فقط إلى تنمية فكر الإنسان، بل إلى تثقيف روحه أيضاً؛ ولا تقف عند حدود القدّاس الإلهيّ الأسبوعيّ ودروس التربية المسيحيّة، بل تتعدّاه إلى مختلف أوجه الحياة في المدرسة والبيت.

هدفنا الأساسيّ حتّى الطلاب على التوفيق بين الثقافة العصريّة والإيمان بالله في حياتهم وفكرهم. إنّ طابع المدرسة المسيحيّ لا يجعلها منغلقة على نفسها بل منفتحة على كافة الطوائف والأديان، من جهة، وعلى العالم الحديث، من جهة أخرى؛ ولأنّ ساعات التعليم المسيحيّ هي أساسيّة في المدرسة يُطلّب من التلاميذ احترامها.

٢ - الخدمة النفسيّة والعلاج النطقيّ:

تؤدّي هذه الخدمة اختصاصيّة في علم النفس، مهمّتها مساعدة المتعلّم، بالتنسيق مع الأهل والمسؤول عن القسم، على تخطّي الاضطرابات النفسيّة التي تُعيق العمليّة التربويّة. كما تقوم بالتنسيق مع اختصاصيّة في علم النطق لمساعدة التلاميذ على تخطّي الصعوبات التعلّميّة.

٣ - الخدمة الصحيّة والتأمين:

يؤدّي هذه الخدمة أشخاص مهمّتهم معالجة الحوادث الطارئة في المدرسة، وتشخيص المشكلة الصحيّة عند المتعلّم، وإعلام الأهل بها، وتقديم الإرشاد الصحيّ عند الحاجة، وتنظيم الزيارات الطبيّة في المدرسة.

كما أنّ لكلّ طالب بطاقة تأمين يستطيع الاستفادة منها على مدار ٢٤ ساعة، بين الأوّل من تشرين الأوّل والثلاثين من حزيران من كلّ سنة، في حال وقوع أيّ حادث.

٤ - الإرشاد الجامعيّ والمهنيّ:

تهدف هذه الخدمة، وبنوع خاصّ في المرحلة الثانويّة، إلى مواكبة المتعلّم، وإعطائه معلومات عامّة عن الجامعات وعن الاختصاصات التي تتوفّر فيها، ما يساعده على اتّخاذ القرار المناسب في اختيار مهنته المستقبلية.

ب - البرنامج التربويّ

١ - الثقافة الأدبيّة:

يتمّ الحصول على ثقافة أدبيّة بتعلّم اللّغات، وتُعنى المدرسة بتدريس اللّغات التي تندرج في إطار التعدّدية اللّغويّة في لبنان. فالمدرسة تُدرّس العربيّة والفرنسيّة والإنكليزيّة. ويبدأ تدريس اللّغة العربيّة وهي اللّغة الأمّ منذ الصفوف الأولى، واللّغة الفرنسيّة - اللّغة الرسميّة الثانية. أمّا اللّغة الإنكليزيّة فهي تُدرّس كلغة أجنبيّة ابتداءً من الصفّ الأساسيّ الثالث. وهذه الثقافة الأدبيّة تُعلّم الطلاب التعبير والكتابة، كما تُعطيهم ثقافة عامّة في المجالات كافّة.

٢ - الثقافة العلميّة:

إنّ التربية العلميّة أساسيّة في عالم يسيطر عليه التقدّم في مجالي العلوم والتكنولوجيا، لذا تهتمّ المدرسة بتزويد طلابها بثقافة علميّة حديثة، تمكّنهم من مجاراة تطوّرات هذا العصر. وكذلك تُعطى دروس في المعلوماتيّة في كافّة الصفوف.

٣- الامتحانات الرسمية:

تعدّ المدرسة الطلاب للشهادة المتوسطة اللبنانية (البروفيه)، وتحضّرهم لنيل البكالوريا اللبنانية.

٤ - مهنة التعلّم:

يأتي التلميذ إلى المدرسة ليتعلّم، وليبني شخصيته، لذا عليه أن يعي أنّ مهنته كمتعلّم تتطلّب منه واجباتٍ عديدة، يجب أن يقوم بها على أكمل وجه.

كما أنّ الفريق التربويّ ينتظر من كلّ تلميذٍ أن يبرهن عن جدارة في العمل، وعن تقدّم حقيقيّ في المدرسة، وفي البيت أيضًا.

٥ - التربية البدنية:

تؤلي المدرسة أهميّة كبرى للتربية البدنية المفيدة لإراحة الجسم والمحافظة على اتزان نفسيّ منشط للعمل الفكريّ.

وعلى الأهل أن يلتزموا بتقديم رسالة خطيّة موقّعة، إذا أرادوا أن يعفوا أولادهم من حصّة الرياضة البدنية إعفاءً مؤقّتاً (لمرة واحدة)، وأن يقدّموا تقريراً طبيّاً، إذا أرادوا أن يعفوا أولادهم إعفاءً يتخطّى الأسبوعين، وألا ينسوا أنّ الالتزام بالزيّ الرياضيّ في اليوم الموافق فيه حصّة الرياضة أمر أساسيّ.

٦ - الحسن الأخلاقي، وتبني سلوك الاحترام:

إنّ هاجس المدرسة الأكبر هو تكوين أفراد واعين للدور الذي ينتظرهم في المجتمع، مترقّعين عن المنفعة الذاتية، تواقين إلى إقامة علاقات إنسانية مبنية على الوفاء واحترام الغير.

باسم هذه القيم تُعطى أهميّة للمناقشات وتبادل الأفكار والآراء، ما يساعد الشباب على اكتشاف الحاجات الإنسانية وفهمها، من غير تمييز في الجنس والطبقة الاجتماعية والطائفة.

وبما أنّ الطالب يعرف أهميّة الدور الذي يقوم به الأساتذة في تنشئته وتعليمه، عليه أن يظهر لهم، كلّ لحظة، احتراماً كبيراً، آخذاً في عين الاعتبار كلّ ملاحظاتهم الشفهية والخطيّة، وساعياً إلى تطبيقها.

ج - النظام الداخلي

إنّ التعليم والتوصّل إلى انضباط النفس يفترضان نظامًا. ولا بدّ من نظام يُطمئن ويسمح بوضع مبادئ تتخطّى الأفراد. فالنظام الذي تعتمده المدرسة حازم ومتوازن، مبنيّ على الحوار والتمييز بين الفائدة الفرديّة والمصلحة العامّة.

١ - الدوام:

- أن يصل المتعلّم إلى المدرسة صباحًا قبل قرع الجرس، أي قبل الساعة السابعة والخمس والأربعين دقيقة. وعلى كلّ تلميذ متأخر أن يراجع مسؤول القسم قبل الدخول إلى صفّه.
- وفي حال تكرّر التأخير (٣ مرّات)، ستضطرّ المدرسة إلى توجيه إنذار خطّي للتلميذ المتأخّر.
- أن يتصل الأهل بإدارة المدرسة قبل الساعة الثامنة والنصف صباحًا عند تغيب ولداهم، مهما كان صفّه. (يكون التلميذ مسؤولاً عن تعويض ما فاتته من معرفة في وقت غيابه وذلك ابتداءً من الصفّ السابع الأساسيّ).
- أن يحضر التلميذ في كافّة المراحل تقريرًا طبيًا في حال تجاوز الغياب ثلاثة أيام.
- أما في حال التغيب عن امتحان شهريّ أو فصليّ، فمن الضروريّ أن يحضر التلميذ تقريرًا طبيًا كيلا تُحتسب العلامة صفرًا ابتداءً من السنة التاسعة تعليم أساسيّ.
- ألا يترك التلميذ المدرسة في أثناء الدوام من غير إذن خطّي من أهله، وموافقة مسؤول القسم، وألا يبقى في حرم المدرسة بعد انتهاء الدوام إلا إذا انتسب إلى النشاطات اللامدرسيّة، أو الدروس الإضافيّة التي تحدّدتها الإدارة، أو دروس بعد الظهر.
- أن يتوجّه كلّ من يُطرد من الصفّ إلى مكتب مسؤول القسم، ولا يعود إليه إلا بإذن خطّي منه.
- ألا يدخل التلميذ إلى أيّ صفّ قبل بدء الحصص، أو يبقى في صفّه خلال الفرض، إلا في حالات استثنائيّة يسمح بها مسؤول القسم.
- أن يقدّم التلميذ صباحًا، رسالة موقّعة من الأهل إلى مسؤول القسم، في حال أراد العودة إلى منزله بغير وسائل نقل المدرسة، أو تغيير مكان نزوله.
- ألا تؤخذ مواعيد المعاينات الطبيّة خلال الدوام المدرسيّ.

- في حال اضطرار التلميذ إلى السفر في أيام دراسية وُجب على الأهل مقابلة مسؤول القسم والحصول منه على موافقة خطية على ذلك. (لن تكون المدرسة مسؤولة عن تعويض ما فات التلميذ من دروس وامتحانات في هذه الحالة).

ملاحظة: إن إدارة المدرسة لن تكون مسؤولة عن التلاميذ الذين لا يستقلون باصات المدرسة، والذين يأتون باكراً قبل الساعة السابعة صباحاً؛ كما أنها غير مسؤولة عن التلامذة الذين يعودون إلى منازلهم سيراً على الأقدام بعد انتهاء الدوام المدرسي.

٢ - النظافة والزِّي المدرسي:

- يلتزم التلاميذ بالزِّي المدرسي منذ بداية العام الدراسي حتى نهايته، ويحافظون على نظافته وترتيبه.
- يُحافظ التلاميذ على نظافة أجسادهم، فيلتزمون بالاستحمام يومياً، ويهتمون بقصّ الأظفار وتنظيفها.
- يلتزم التلميذ الذكر قصّ شعره دورياً، ويمتنع عن قصّه بطريقة غير لائقة.
- يلتزم التلميذ الشابّ حلاقة لحيته دورياً وبشكل كامل.
- تلتزم التلميذة الأنثى بتسريح شعرها بشكل بسيط، وتربطه إذا كان طويلاً، وتمتنع عن تركه ينسدل على كتفها.
- يُمنع التبرّج، واستعمال أدوات الزينة كافة، كوضع الأقراط والخواتم بشكل ظاهر.
- لا تحبّد المدرسة التحليّ بالمصاغ والحليّ وحمل النقود، وهي غير مسؤولة عن ضياع أيّ منها. كما يودّع كلّ غرض مفقود يجده التلميذ لدى إدارة المدرسة، ليُعاد إلى صاحبه. ويُرجى من كلّ تلميذ يفقد غرضاً من أغراضه داخل حرم المدرسة أن يُبلغ المسؤولين فوراً بذلك، وإلاّ فإنّ الإدارة لن تكون مسؤولة عنه.
- يتعل التلاميذ الأحذية الرياضية في الأيام الموافقة فيها حصّة الرياضة فقط.
- يحافظ التلاميذ على النظافة في المدرسة وسيّارات النقل، كما يحافظون على الموجودات فيها، وهم مسؤولون عنها، ويتحمّلون التبعيّة الماليّة على كلّ ضرر يتسبّبون به.

٣ - التصرف العام:

- يتعامل التلاميذ باحترام ومحبة مع بعضهم، ومع جميع العاملين في المدرسة، مهما كانت وظائفهم.
- يمتنع التلميذ امتناعاً مطلقاً عن كل أنواع العنف الجسدي والكلامي، والتفوه بالكلام النابي والشتائم. وستضطر المدرسة إلى فصل التلميذ عند مخالفة هذين الشرطين.
- يمتنع التلميذ عن إحضار ما لا علاقة له بالدرس، كأجهزة الراديو، وآلات التسجيل والتصوير والتسليية الإلكترونية، والألعاب النارية (المفرقات والمتفجرات الدخانية) تحت طائلة مصادرتها. كما يُحظر عليه إحضار المنشورات والمجالات والمطبوعات والأقراص الإلكترونية غير التربوية، والمخدرات بكل أنواعها، والأسلحة والآلات الحادة، تحت طائلة اتخاذ إجراءات بحق التلميذ المخالف بحسب الحالة.
- يُصح التلميذ بعدم الولوج إلى مواقع الإنترنت التي تسيء إلى الأخلاق، وتخل بالآداب العامة.
- يمتنع التلميذ عن إرسال رسائل أو صور إلكترونية إلى متعلمين أو معلمين من شأنها أن تنتهك حرمة حياتهم الخاصة، من جهة، وخصوصية المدرسة، من جهة أخرى.
- يُمنع على التلاميذ إحضار الهاتف الخليوي إلى المدرسة إلا لأسباب مسوغة وملحة، وذلك ابتداءً من الصف التاسع الأساسي، على أن يُسلم إلى المسؤول صباحاً، ويُستعاد عند نهاية الدروس. ومن يخالف هذه الشروط تتم مصادرة هاتفه (لمدة يحددها مسؤول القسم).
- يُمنع التدخين في المدرسة حفاظاً على صحة التلاميذ وسلامتهم.
- ستضطر الإدارة إلى اعتماد علامة الصفر عند كل محاولة غش خلال الامتحانات.
- يُمنع الأكل في الصف، ومضغ العلكة في المدرسة.
- يمتنع التلميذ عن الخروج إلى الحمام في أثناء الحصص التعليمية، إلا في حالات استثنائية يُبررها تقرير طبي.
- يحترم التلاميذ سائق الباص، والمسؤولة المرافقة له، وبقية التلامذة؛ ويمتنعون عن أي تصرف يهدد سلامتهم وسلامة رفاقهم داخل سيارات النقل.

٤ - علاقة الأهل بالهيئة التعليمية:

- يمكن للأهل أن يطلبوا موعداً مسبقاً من المدرسة، وذلك في الأيام المخصصة لمقابلة الأهل، كي تتم المقابلة من غير انتظار، وكي يتمكن المعلم أو المسؤول الإداري من تخصيص الوقت الكافي لهم.
- يمكن للإدارة أو لمسؤول القسم دعوة الأهل لمناقشة أوضاع أبنائهم المسلكية أو الأكاديمية.

- يمتنع التلاميذ والأهل عن تقديم الهدايا إلى الأساتذة والإداريين والموظفين، حفاظاً على روح الرسالة التربوية.
- إن كل عمل تربويّ تقوم به المدرسة يبقى غير ناجزٍ ما لم يلقَ تعاونَ الأهلِ البناء وهذا التعاون يعكسُ إيجاباً على المستويات الأكاديمية والنظامية.

٥ - دور الأهل:

- يُطلب إلى الأهل حضور الاجتماعات التي يُدعون إليها في سبيل التباحث بأمور أولادهم.
- يُطلب إليهم الاطلاع بجديّة على كلّ الرسائل التي يوجهها إليهم المسؤولون في المدرسة، وإعادتها بعد توقيعها.
- يُعلم الأهلُ مسؤول القسم بالدروس الخصوصية التي يتلقاها أولادهم في البيت، أو الحصص الإضافية العلاجية التي يخضع لها عند الاختصاصيين، وإحضار الإرشادات اللازمة مكتوبةً، حتى يتمكن الفريق التربويّ من مساعدة التلميذ قدر المستطاع.
- يُعلم الأهل الإدارة، في حال إصابة ولدهم بمرض مزمن، لمعاملته على ضوء هذا الواقع.
- على الأهل أن يراقبوا عمل أولادهم الأكاديمي، والمُدّة التي يخصّصونها للدرس، ليأتي عملهم مثمرًا.
- على الأهل أن يتعاونوا مع الإدارة، من خلال قراءة الملاحظات المتعلقة بأولادهم، وتوقيعها على الدفتر الخاصّ **Carnet de correspondance** في الصفوف من الأوّل حتّى الثالث الأساسي.

- ملاحظة: يُرجى زيارة الموقع الإلكتروني الخاصّ بالمدرسة في حال الغياب، للاطلاع على المذكرة اليومية (Agenda) من الصفّ الأوّل الأساسي حتّى الصفّ الثانويّ الثاني: www.esgb.edu.lb وعلى البرنامج اليوميّ لكلّ الصفوف بالإضافة إلى جميع النشاطات. كما ستجدون على هذا الموقع كلّ الإعلانات الجديدة المتعلقة بالعطلة والأعياد الرسمية، وكلّ التعاميم والرسائل الموجهة إليكم (Circulaires).

٦ - الأمور الأكاديمية:

- يُدرّب التلميذ نفسه على الإصغاء إلى أساتذته، و يقاوم كلّ رغبة في فقدان التركيز.
- يلتزم التلميذ بإحضار كتبه في أوقات الحاجة إليها، ويتأكد من ذلك مساءً. يُحضر قرطاسيته كاملة، ليتجنّب الاستعارة قدر المستطاع، ويحمل معه إلى البيت كلّ ما يحتاج إليه من كتب ودفاتر كي يتمكن من تحضير واجباته لليوم التالي.

- يقوم التلميذ بواجباته المدرسيّة كلّها، ويُجزّ فروضه ويتأكّد من إحصارها معه إلى المدرسة، ولا يترك الدروس تتراكم عليه، لأنّ تراكم الدروس سبب رئيس من أسباب الفشل في الامتحانات.
- يتوقّع التلميذ الاختبارات الشفهية والخطية القصيرة من غير سابق إعلان.
- يُتابع عمل التلميذ من خلال اختبارات وامتحانات فصلية، تسمح بالتقدير الفعلي لمستواه الأكاديمي.
- يترقّع التلميذ إلى صفّ أعلى بحسب ما يأتي:
 - تُقاس العلامة بالنسبة إلى العلامة القصوى المحددة ٢٠. ويُعتبر ناجحًا من تفوق علامته ٥٠% من العلامة القصوى أي ٢٠/١٠ من الصفّ الرابع حتى الثانوي الثاني، و ٦٠% لصفوف الأساسيّ الأول والثاني والثالث أي ٢٠/١٢.
 - يُشار إلى المادّة الراسبة بوساطة العلامة الآتية *
 - يُمنح الطالب الذي ينال معدلاً سنويًا ٢٠/١٧ أو ما فوق في الصفّ الرابع حتّى الأساسيّ التاسع، مكافأة نسبتها ٢٥% من القسط المدرسيّ السنوي.
 - كما تُمنح المكافأة نفسها ٢٥% في الصفّين الثانويين الأول والثاني، لكلّ طالب ينال معدلاً سنويًا ٢٠/١٦ أو ما فوق.
 - يُفصل عن المدرسة كلّ طالب راسب سنتين دراسيتين متتاليتين في سنة منهجية واحدة، وذلك وفقًا لقانون وزارة التربية الوطنية.
 - يُطلب إلى التلميذ التقيّد الدقيق بالنظام الداخليّ، خصوصًا لجهة الانضباط في الدوام، والسلوك الشخصيّ، والإنجاز الأكاديميّ، ليضمن بقاءه في المدرسة للعام الدراسيّ الآتي.
 - يُطلب إلى أولياء التلامذة توقيع بطاقة العلامات، وإعادتها إلى الإدارة بعد ثلاثة أيّام من توزيعها كحدّ أقصى.

٧ - الإجراءات:

- القصاص البناء جزء من العملية التربوية. وستضطرّ المدرسة والأساتذة إلى اللجوء إليه بعد استفاد كلّ وسائل التفاهم والتنبيه الأخرى. وسيتدرّج هذا القصاص كما يأتي:
 - الإنذار الشفهيّ:
 - يُعرّض التلميذ نفسه للإنذار الشفهيّ الأوّل إذا خالف أيّ بند من بنود النظام الداخليّ المتعلقة بالأمر السلوكية، أو بالأمر الأكاديمية.

● إعلام الأهل:

– يتصل مسؤول القسم بالأهل المعنيين إذا تهاون أو تملكأ أولادهم في القيام بواجباتهم المدرسية، وذلك بعد توجيه الإنذار الشفهي.

● الإنذار الخطي:

– يتلقى التلميذ إنذاراً خطياً عند ارتكابه الخطأ الأول بعد حصوله على إنذارين شفهيين سابقين للخطأ. وقد يتم استدعاء الأهل بعد استلامهم الإنذار الخطي، ليتعهدوا بانهم (ابنتهم) معالجة المشكلة من جذورها.

● الفروض الإضافية:

– يُطلب من التلميذ البقاء في المدرسة (بعد الدوام المدرسي، أو خارج الصف طيلة اليوم الدراسي) لإنجاز عمل إضافي في حال استمر بالتلكؤ ولم يتحسن عمله الأكاديمي أو لم يغير سلوكه.

● الطرد:

– يُعرض التلميذ نفسه للطرد الفوري، إذا عنف أحد رفاقه تعنيفاً معنوياً أو جسدياً أدى إلى أذيته، أو بعد حصوله على فرضين إضافيين.

– تُحتسب العلامة صفراً على كل امتحان شهري كان في خلاله التلميذ مطروداً ولم يتمكن من الاشتراك به. أما الفصل النهائي عن المدرسة، فستلجأ إليه الإدارة في آخر السنة المدرسية، إذا وجدت أن التلميذ لا يسعى إلى تطوير مستواه السلوكي والأكاديمي.

ملاحظة: لإدارة المدرسة الحق أن تبادر ومن دون سابق إنذار إلى تفتيش الحقيبة المدرسية أو

الطاولة الخاصة بالتلميذ.

المديرة

جورجينا دعبول

الزِّي المدرسي

مرحلة الروضة:

الزِّي الشتوي: مريول + بنطلون كحليّ أو جينز.

الزِّي الصيفي: ت- شرت أزرق + بنطلون كحليّ.

حذاء: كحليّ، أسود، بُنيّ.

مرحلة الابتدائي والتكميلي والثانوي:

الزِّي الشتوي: بولو أصفر كمّ طويل + جينز + كنزة صوفية كحلية + معطف (يُباع في المدرسة)

الزِّي الصيفي: بولو أصفر نصف كمّ + جينز (يباع بالمدرسة)

- حذاء: كحليّ، أسود، بُنيّ.

على التلميذ الالتزام بالزِّي المدرسيّ الشتويّ والصيفيّ طيلة السنة الدراسيّة، ويجب تأمين بديل

له للاستعمال عند الحاجة: (غسل، تمزّق، فقدان...).

الزِّي الرياضيّ: (صيفيّ وشتويّ)

- على التلميذ الالتزام بالزِّي الرياضيّ، فقط في اليوم الموافق فيه حصّة الرياضة.

- يُسمح للتلميذ ارتداء ت-شرت (t-shirt) أبيض في أثناء حصّة الرياضة فقط، ابتداءً من

الصف الأساسيّ السابع.

- يجب أن يكون حذاء الرياضة ذا نعل أملس لا مسامير فيه، وذلك لسلامة أولادكم.

ملاحظة:

- المطلوب من الأهل كتابة اسم التلميذ على كلّ قطعة من ثيابه حتّى يتسنى لنا معرفة الثياب المفقودة.

- يباع الزِّي المدرسيّ في المدرسة بحسب الجدول الآتي:

اليوم	الساعة	
الإثنين	٧,٣٠ ← ٧,٤٥	١٠,٢٥ ← ١٠,٤٥
الأربعاء	٧,٣٠ ← ٧,٤٥	١٠,٢٥ ← ١٠,٤٥

قسيمة تُوقّع وتُعاد إلى المدرسة

أنا الموقع أدناه وليّ أمر

التلميذ: في الصفّ:

التلميذ: في الصفّ:

التلميذ: في الصفّ:

التلميذ: في الصفّ:

التلميذ: في الصفّ:

أفيد بأنني قد اطّلت على مضمون هذا النظام الداخليّ، وتأكدت من اطلاع ولدي (أولادي) عليه، وأرسل هذه القسيمة إشعاراً بذلك.

توقيع وليّ الأمر: التاريخ:

ملاحظة: يرجى ملء هذه القسيمة، وإعادتها إلى المدرسة في تاريخ أقصاه نهار الجمعة الواقع فيه ٦ تشرين الأوّل ٢٠١٧.

الإدارة